

LIETUVOS MOKINIŲ 11-Ų KLASIŲ VOKIEČIŲ KALBOS OLIMPIADOS IR 8-Ų KLASIŲ VOKIEČIŲ KALBOS KONKURSO PROGRAMA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos mokinių 11-ų klasių vokiečių kalbos olimpiados ir 8-ų klasių vokiečių kalbos konkurso programa (toliau – Programa) parengta vadovaujantis Kalbų mokymo politikos aprašu (2006 m. birželio 22 d. Nr. (1.9-13) M1-3), Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymu „Dėl gabių ir talentingų vaikų paieškos, atpažinimo sistemos sukūrimo ir mokyklų šiems vaikams prieinamumo didinimo 2014–2016 metų veiksmų plano patvirtinimo (2014 m. sausio 27 d. Nr. V-38), Pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis (2008 m. rugpjūčio 26 d. Nr. ISAK-2433), Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis (2011 m. vasario 21 d. Nr. V-269), Užsienio kalbos (anglų, prancūzų, rusų, vokiečių) brandos egzamino programa (2014 m. gegužės 6 d. Nr. V-390), Užsienio kalbos brandos egzamino mokinių pasiekimų lygių aprašu (2015 m. gruodžio 2 d. Nr. (1.3.)-V1-112), Bendraisiais Europos kalbų mokymosi, mokymo ir vertinimo metmenimis (2008, toliau – BEKM) ir Europos Tarybos išvadomis dėl daugiakalbystės ir kalbinių kompetencijų tobulinimo (2014 m. gegužės 20 d.).

2. Lietuvos mokinių 11-ų klasių vokiečių kalbos olimpiados užduotys rengiamos vadovaujantis Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis ir jose pateiktais užsienio kalbos mokėjimo kursais, orientuotais į B1 ir B2 lygius pagal BEKM. Lietuvos mokinių 11-ų klasių vokiečių kalbos olimpiada organizuojama dviem lygiais (B1 ir B2).

3. Lietuvos mokinių 8-ų klasių vokiečių kalbos konkurso užduotys rengiamos vadovaujantis Pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis ir jose pateiktu užsienio kalbos mokėjimo kursu, orientuotu į A2 lygį pagal BEKM. Lietuvos mokinių 8-ų klasių vokiečių kalbos konkursas organizuojamas A2 lygiu.

4. Programa skiriama bendrojo ugdymo ir profesinių mokyklų, kurios vykdo vidurinio ugdymo programą, mokiniams, besimokantiems 8-oje pagrindinės mokyklose klasėje, 11-oje vidurinės mokyklos klasėje ar gimnazijos III klasėje.

II. TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

5. Ugdyti mokinių komunikacinę (pragmatinę, lingvistinę ir sociokultūrinę) kompetenciją, leidžiančią sėkmingai bendrauti vokiečių kalba kasdienėse situacijose ir dalykiniame bei profesiniame kontekstuose.

6. Skatinti mokinių domėjimąsi vokiečių kalba ir vokiškai kalbančiomis šalimis, kurioms tenka svarbus vaidmuo plėtojant ES ekonominę, mokslinę ir kultūrinę erdvę, šių šalių kultūra, mokslu, inovacijų kūrimu ir bendradarbiavimo su jomis galimybėmis.

7. Ugdyti mokinių kūrybinius gebėjimus, jų gebėjimą bendradarbiauti ir naudotis informacinėmis technologijomis bendraujant vokiečių kalba.

III. MOKINIŲ GEBĖJIMAI

8. Olimpiados ir konkurso dalyviai turėtų būti pasirengę demonstruoti šias kalbines ir bendrąsias kompetencijas.

8.1. Gebėjimą kurti rišlų rašytinį tekstą vokiečių kalba, reikšdami įvairias komunikacines intencijas:

8.1.1. aiškiai, detalai aprašyti įvairius dalykus, susijusius su asmens interesų sritimi, tikrus ar įsivaizduojamus įvykius bei patirtį, sieti mintis ir jas dėstyti laikydamasis žanro reikalavimų; samprotauti tinkamai išryškindami svarbiausias mintis ir aktualias paremiamąsias detales; įvertinti įvairias mintis ar problemos sprendimo būdus, pagrįsti tam tikrus požiūrius argumentais „už“ ir „prieš“; veiksmingai vartoti įvairius teksto siejimo žodžius, aiškiai parodydami minčių sąsajas (B2);

8.1.2. detalai aprašyti daugelį žinomų dalykų, susijusių su asmens interesų sritimi, papasakoti apie patirtį, jausmus ir reakcijas, aprašyti tikrus ar įsivaizduojamus įvykius; apibendrinti savo srities faktinę informaciją apie žinomus – įprastus ar neįprastus – dalykus, juos išdėstyti ir pateikti savo nuomonę; jungti pavienius elementus į rišlią grandininę minčių seką (B1);

8.1.3. trumpai paprastai aprašyti savo kasdienę aplinką, įvykius, praeities veiklą ar asmeninius įspūdžius; vartoti dažniausius jungiklius paprastiesiems sakiniams sieti (A2).

8.2. Gebėjimą žodžiu bendrauti vokiečių kalba įvairiose komunikacinėse situacijose:

8.2.1. aktyviai dalyvauti išplėtotame pokalbyje, veiksmingai perimdami kalbėtojo ar klausytojo vaidmenis, diskutuoti, komentuoti, aiškiai išsakyti savo požiūrį, pateikti ir įtikinamai atremti daugelį argumentų; komunikuoti spontaniškai, laisvai ir lengvai reikšti mintis; prisitaikyti prie pokalbio krypties, stiliaus ir akcentų pokyčių, sakomus dalykus ir jų raišką derinti prie situacijos bei adresato; patikimai perteikti išsamią informaciją (B2);

8.2.2. įsitraukti į pokalbius žinomomis temomis, įsiterpti, pavartodami tinkamą posakį, kad gautų žodį; reikšti mintis palyginti laisvai; reikšti savo nuomonę, trumpai pakomentuoti kitų žmonių požiūrį, lyginti ir priešinti alternatyvas; lanksčiai naudotis paprastos kalbos ištekliais, kad išreikštų daugelį norimų dalykų; pakankamai tiksliai paaiškinti esminius minties ar problemos aspektus, perteikti tiesmuką aktualią informaciją, suprantamai pasakydami tai, kas, yra svarbiausia. (B1);

8.2.3. užmegzti socialinius kontaktus ir dalyvauti trumpuose įprastų situacijų pokalbiuose; pradėti, palaikyti ir baigti trumpą pokalbį paprastomis kalbinėmis priemonėmis; pasiūlyti ir atsakyti į siūlymą, sutikti ir nesutikti su kitais; pritaikyti išmokus paprastus posakius tam tikrose situacijose, prireikus šiek tiek keisdami leksikos elementus; tiesiogiai keisti paprasta informacija (A2).

8.3. Gebėjimą naudotis turimais vokiečių kalbos ištekliais komunikaciniam tikslui pasiekti:

8.3.1. iš esmės taisyklingai vartoti pakankamai platų žodyną, formuluoti įvairiai ir prireikus perfrazuoti; gerai vartoti gramatiką, suklydus pasitaisyti; tarti ir intonuoti aiškiai ir natūraliai, prireikus pasitaisyti; rašyti gana taisyklingai, paisydami struktūros reikalavimų ir skirstymo pastraipomis taisyklių (B2);

8.3.2. gerai vartoti užtektingos apimties pagrindinį žodyną, tinkamą temoms, susijusioms su asmeniniu gyvenimu ir dabarties įvykiais, šiek tiek perfrazuoti; vartoti gramatiką pakankamai taisyklingai, kad, nepaisant klaidų ar gimtosios kalbos įtakos, būtų aišku, kas norima pasakyti; tarti suprantamai, nepaisant kitos kalbos akcento ar retkarčiais pasitaikančių klaidų; rašyti pakankamai taisyklingai, laikydamiesi teksto išdėstymo, kad būtų galima sekti mintį (B1);

8.3.3. vartoti ribotos apimties žodyną, pakankamą norint bendrauti kasdieninio gyvenimo situacijose žinomomis temomis; taisyklingai vartoti paprastas gramatines formas; nepaisant pastebimo kitos kalbos akcento, tarti pakankamai gerai, kad būtų aišku, kas norima pasakyti; pakankamai taisyklingai užrašyti paprastą trumpą tekstą (A2).

8.4. Gebėjimą dirbti grupėje, bendrauti ir bendradarbiauti siekdami bendrų tikslų: aktyviai įsitraukti į darbą, atsakyti už komandinio darbo sėkmę, ieškoti kompromisų ir demonstruoti pagarbą komandoms dalyviams bei solidarumą su jais.

8.5. Gebėjimą kūrybiškai ir tikslingai taikyti įvairias medijas bei vaizdines priemones.

IV. OLIMPIADOS IR KONKURSO STRUKTŪRA

9. Olimpiados ir konkurso užduotys apima rašytinio teksto kūrimą (rašymą), sakininę sąveiką (kalbėjimą) ir projektinį darbą.

10. Olimpiados ir konkurso užduočių struktūra, dalių trukmė ir svarba pateikiama lentelėje:

Nr.	Užduotis	Aprašas	Trukmė	Svarba
1.	Rašytinio teksto kūrimas	Tekstas sienlaikraščiui (asmens / įvykio aprašymas / pristatymas, reportažas, interviu, straipsnis, komentaras, esė, recenzija ar kt.) A2: ne mažiau kaip 80 žodžių B1: ne mažiau kaip 120 žodžių B2: ne mažiau kaip 200 žodžių	1 val. 20 min.	40 %
2.	Kalbėjimas (sąveika)	Pokalbis (atlieka mokiniai moderuojant vokiečių kalbos specialistui) A2: B1/B2:	10 – 15 min. 10 min. 15 min.	20 %
3.	Projektinis darbas	Komandinis darbas ir jo pristatymas 1. Komandinis darbas rengiant užduotį A2/B1: besirengdama pristatymui komanda gali bendrauti tarpusavyje lietuvių kalba B2: besirengdama pristatymui komanda bendrauja tarpusavyje vokiečių kalba 2. Komandinio darbo pristatymas A2/B1/B2: pristatymo forma laisva, pristatymo kalba – vokiečių.	60 min. iki 10 min.	40 %, iš jų: 10 % 30 %
Iš viso:			iki 2 val. 45 min.	100 %

V. OLIMPIADOS IR KONKURSO UŽDUOČIŲ SUDARYMO IR VERTINIMO NUOSTATOS

11. Olimpiados užduotys rengiamos atsižvelgiant į svarbiausią užsienio kalbų mokymo(si) tikslą – komunikacinę kalbinę kompetenciją.

12. Vertinant rašymo užduotį taikomi šie kriterijai: turinys, teksto struktūra, žodyno aprėptis, kalbos priemonių vartojimo taisyklingumas ir apipavidalinimas

13. Bendrieji rašymo užduoties vertinimo kriterijai ir jų svarba pateikiami lentelėje:

Nr.	RAŠYMO UŽDUOTIES VERTINIMO KRITERIJAI		SVARBA	
			A2	B1–B2
1.	Turinys (užduoties atlikimas)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Komunikacinių intencijų realizavimas ✓ Temos atitikimas 	40 %	30 %

Nr.	RAŠYMO UŽDUOTIES VERTINIMO KRITERIJAI		SVARBA	
			A2	B1–B2
		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Sumanymo kūrybiškumas, originalumas ✓ Turinio išsamumas ✓ Pavyzdžių, <i>argumentų, išvadų</i>* tinkamumas 		
2.	Teksto struktūra	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Minties rišlumas, dėstymo nuoseklumas ✓ Teksto siejimo žodžių vartojimas ✓ Skirstymas į pastraipas 	20 %	20 %
3.	Žodyno aprėptis	✓ Leksinių formų ir struktūrų turtingumas ir įvairovė	40 %	25 %
4.	Kalbos priemonių taisyklingumas	✓ Leksinių ir gramatinių formų ir struktūrų tinkamumas, taisyklingumas		20 %
		✓ Rašyba ir skyryba		5 %
Iš viso:			100 %	100 %

* Čia ir toliau kursyvu paryškinti kriterijai taikomi tik B1 ir B2 lygiams.

14. Užduotis nevertinama (0 taškų), jei tekstas parašytas neįskaitomai, teksto turinys neatitinka nurodytos temos, situacijos. Jei parašyta tik pusė ar mažiau užduotyje nurodyto minimalaus žodžių skaičiaus, užduotis nevertinama (0 taškų).

15. Bendrieji sakytinės sąveikos užduoties vertinimo kriterijai ir jų svarba pateikiami lentelėje:

Nr.	SAKYTINĖS SĄVEIKOS UŽDUOTIES VERTINIMO KRITERIJAI		SVARBA	
			A2	B1–B2
1.	Turinys	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Komunikacinių intencijų realizavimas ✓ Turinio atskleidimas, išsamumas ✓ Pavyzdžių, <i>detalių, argumentų</i> tinkamumas 	40 %	30 %
2.	Kalbėjimo sklandumas	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Pasisakymo tempas, laisvumas ✓ <i>Kalbėjimo rišlumas, siejimo žodžių vartojimas</i> 	20 %	10 %
3.	Sąveika	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Žodžio perėmimas (keitimasis kalbėtojo ir klausytojo vaidmenimis) ✓ Bendradarbiavimas su pašnekovu, lankstumas 		10 %
4.	Žodyno aprėptis	✓ Leksinių formų ir struktūrų turtingumas ir įvairovė		25 %
5.	Kalbos priemonių taisyklingumas	✓ Gramatinių formų ir struktūrų įvairovė ir taisyklingumas	40 %	20 %
		✓ Tartis, intonacija		5 %
Iš viso:			100 %	100 %

16. Bendrieji projektinio darbo vertinimo kriterijai ir jų svarba pateikiami lentelėse:

17. Komandinis darbas rengiant projektą vertinamas taip:

Nr.	KOMANDINIO DARBO VERTINIMO KRITERIJAI	SVARBA		
		A2-B1	B2	
1.	Asmeninis indėlis atliekant užduotį	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Aktyvus įsitraukimas į darbą ✓ Vadovavimas pokalbiui ✓ Gebėjimas nenukrypti nuo temos: glaustumas, tikslumas 	50 %	40 %
2.	Pagarba komandos dalyviams	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Gebėjimas kalbėti su visais komandos dalyviais, ✓ Gebėjimas įsiklausyti į racionalius pasiūlymus; ✓ Įsitraukimas į pokalbį tinkamu laiku 	50 %	40 %
4.	Kalbos priemonių vartojimas	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Žodyno aprėptis ir gramatinis taisyklingumas, laiduojantys sėkmingą komunikaciją komandoje 	nevertinama	10 %
Iš viso:			100 %	100

18. Projektinio darbo pristatymas vertinamas taip:

Nr.	PROJEKTINIO DARBO VERTINIMO KRITERIJAI	SVARBA
1.	Temos atskleidimas <ul style="list-style-type: none"> ✓ Turinio atskleidimas, išsamumas ✓ <i>Tikslumas</i> 	20 %
2.	Struktūra <ul style="list-style-type: none"> ✓ Struktūros aiškumas ✓ Laiko apribojimų laikymasis 	15 %
3.	Pristatymo forma <ul style="list-style-type: none"> ✓ Tinkamas medijų naudojimas ✓ Pristatymo vaizdingumas, ✓ Pristatymo estetiškumas ✓ Pristatymo kūrybiškumas 	15 %
4.	Asmeninis indėlis į pristatymą <ul style="list-style-type: none"> ✓ Kalbėjimo / elgesio laisvumas, sklandumas, ✓ Neverbalinė komunikacija 	15 %
		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Žodyno aprėptis ✓ Gramatinis taisyklingumas
5.	Komandinio darbo dvasia <ul style="list-style-type: none"> ✓ Atsakomybė už komandinio darbo sėkmę ✓ Pagarba komandos dalyviams, solidarumo demonstravimas 	20 %
Iš viso:		100 %

