Neformaliojo vaikų švietimo

projektų finansavimo ir

organizavimo tvarkos aprašo

1 priedas

**NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO PROJEKTŲ FINANSAVIMO IR ORGANIZAVMO KONKURSO PARAIŠKA**

1. **INFORMACIJA APIE PAREIŠKĖJĄ IR PROJEKTO VADOVĄ**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Pareiškėjo pavadinimas** |  |

|  |
| --- |
| **2. Pareiškėjo kontaktiniai duomenys** |

|  |  |
| --- | --- |
| Kodas |  |
| Adresas |  |
| Miestas, rajonas ir pašto indeksas |  |
| Telefonas (su tarpmiestiniu kodu) |  |
| Elektroninis paštas |  |
| Banko pavadinimas, kodas, sąskaitos numeris |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **3. Informacija apie projekto vadovą:** | |
| Vardas ir pavardė |  |
| Pareigos |  |
| Adresas |  |
| Telefonas (su tarpmiestiniu kodu) |  |
| Elektroninis paštas |  |
| Pareiškėjo patirtis įgyvendinant neformaliojo vaikų švietimo veiklas ir projektus (trumpas aprašymas) |  |

|  |
| --- |
|  |

1. **PROJEKTO APRAŠYMAS**

|  |  |
| --- | --- |
| **4. Projekto pavadinimas** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **5. Teminė sritis** (pažymėti X) |  |
|  | Sveikatingumas ir fizinis aktyvumas |
|  | Kultūrinė edukacija |
|  | Pilietiškumas |
|  | STEAM |

|  |  |
| --- | --- |
| **6. Bendra projekto įgyvendinimo suma (Eur)** |  |
| Prašomos lėšos |  |
| Kiti finansavimo šaltiniai (jei yra), pateikiant įrodančius dokumentus | |
| 1. |  |
| 2. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **7. Projekto įgyvendinimo trukmė** | nuo 20 /\_\_\_\_/\_\_\_ iki 20 /\_\_\_/\_\_\_ |

|  |  |
| --- | --- |
| **8. Trumpas Projekto poreikio pagrindimas** |  |

|  |
| --- |
| **9. Projekto tikslas ir uždaviniai** |

|  |
| --- |
| **10. Trumpas Projekto aprašymas** |

|  |
| --- |
| **11. Projekto įgyvendinimo numatomi rezultatai** |

|  |  |
| --- | --- |
| **12. Projekto dalyviai** | |
| 12.1. Projekto tikslinės grupės amžius ir vaikų skaičius iš viso |  |
| 12.2. Iš jų vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, skaičius |  |
| 12.3. Iš jų vaikų, priklausančių socialinės rizikos šeimoms, skaičius |  |
| 12.4. Numatomas dalyvių įtraukimas į visus projekto etapus (planavimo, įgyvendinimo, įsivertinimo) |  |

|  |
| --- |
| **13. Projekto viešinimas (jei numatyta)** |

|  |
| --- |
| **14. Projekto tęstinumas** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **15. Savivaldybės ir švietimo teikėjai, kuriuose vyks Projekto įgyvendinimas** | | |
|  | **Savivaldybės pavadinimas** | **Švietimo teikėjo pavadinimas** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **16. Projekto partneriai (jei yra)** | | |
| Juridinio asmens  pavadinimas | Adresas, kontaktinis asmuo | Veiklos Projekte apibūdinimas |
|  |  |  |
|  |  |  |

## PROJEKTO VEIKLŲ PLANAS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **17. Projekto veiklos pavadinimas** | **Trumpas Projekto veiklos**  **aprašymas** | **Terminai** | **Konkreti vieta, kur vyks veikla** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

## PROJEKTO ĮGYVENDINIMO SĄMATA

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **18. Projekto sąmata** | | | | |
| Eil. Nr. | Išlaidų pavadinimas | Detalus išlaidų skaičiavimas | Prašomos lėšos | Kiti finansavimo šaltiniai |
| 1. | Projektui įgyvendinti būtinos priemonės |  |  |  |
| 2. | Projekto veikloms organizuoti būtinos paslaugos |  |  |  |
| 3. | Įrangos, priemonių ir reikmenų nuoma |  |  |  |
| 4. | Projekto dalyvių maitinimas |  |  |  |
| 5. | Projekto dalyvių nakvynė |  |  |  |
| 6. | Transporto, kelionės išlaidos |  |  |  |
| 7. | Projekto administravimas (neviršijant 10 proc. skirtos lėšų sumos) |  |  |  |
| **IŠ VISO:** | |  |  |  |

V. KITA BŪTINA INFORMACIJA APIE PAREIŠKĖJĄ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **19. Su Projektu teikiami dokumentai** | |  |
| Eil. Nr. | Dokumento pavadinimas | Lapų skaičius |
| 1. | Pareiškėjo registravimo pažymėjimo kopija |  |
| 2. | Pareiškėjo įstatų (nuostatų) kopija |  |
| 3. | Asmenų, įgyvendinančių Projekto veiklas, gyvenimo aprašymai (CV) |  |
| 4. | Dokumentai (kopijos), įrodantys asmenų teisę vykdyti neformaliojo vaikų švietimo programas (jei numatyta) |  |
| 5. | Bendradarbiavimo, partnerysčių sutarčių kopijos |  |
| 6. | Dokumentai, patvirtinantys numatytą arba gautą papildomą finansavimą (jei yra) |  |

Institucijos, teikiančios projektą, vadovas

(vardas ir pavardė)

(parašas)