



LIETUVOS MOKINIŲ NEFORMALIOJO ŠVIETIMO CENTRAS

Biudžetinė įstaiga, Žirmūnų g. 1B, LT- 09101 Vilnius, tel. (8 5) 276 6578, faks. (8 5) 276 3205,
el. p. info@lmnsc.lt, <http://www.lmnsc.lt/>

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 302848387. PVM mokėtojo kodas LT100007095119.
Atsisk. sąsk. Nr. LT 457044060008071046, AB SEB bankas, kodas 70440

Švietimo įstaigoms, organizuojančioms
Lietuvos mokinių rusų (gimtosios ir užsienio) kalbos
olimpiados II etapą

2021-01-14 Nr. R6-11

DĖL 2021 M. LIETUVOS MOKINIŲ RUSŲ KALBOS (GIMTOSIOS IR UŽSIENIO) OLIMPIADOS II (RAJONO/MIESTO) ETAPO

Informuojame, kad Lietuvos mokinių rusų (gimtosios ir užsienio) kalbos olimpiados II rajono/miesto etapas vyks nuotoliniu būdu 2021 m. vasario 11 d. centralizuotai. Rekomenduojama II olimpiados etapo pradžia – 9.00 val.. Testo ir rašomosios užduoties atlikimo trukmė **rusų užsienio kalbos grupei – 2,5 val., rusų gimtosios kalbos grupei – 4,5 val.** Rusų (gimtosios ir užsienio) kalbos olimpiados II etapas susideda iš **testo ir rašymo užduočių**. Testas (rusų užsienio ir gimtosios kalbos grupėms), kūrybinio darbo raštu tema (rusų užsienio kalbos grupei), kūrybinė užduotis ir kurinio analizės ir interpretacijos tekstai (rusų gimtosios kalbos grupei) bus atsiųsti į miestų/rajonų švietimo padalinius 2020 m. vasario 10 dieną iki 10.00 val..

Vasario 11 d. 12:00 val. į švietimo padalinius bus atsiųsti testo atsakymai ir vertinimo kriterijai.

Kalbėjimo užduotis II (rajonų / miesto) etapui **nėra privaloma**, tačiau rajono/miesto sprendimu gali būti organizuojama. Tuo atveju kalbėjimo užduotį rengia rajono/miesto metodinis būrelis, remdamasis 2020 metų olimpiados III etapo kalbėjimo užduotimi.

Atskaitą apie II etapą prašome pateikti iki 2021 m. vasario 18 d. Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centrui. Elektroninė atskaitos forma bus atsiųsta vasario 11 d. 12 val.

Priedas Nr. 1- Rekomendacijos dėl rusų (užsienio) kalbos olimpiados II etapo vykdymo

Priedas Nr. 2 – Rekomendacijos dėl rusų (gimtosios) kalbos olimpiados II etapo vykdymo

Direktorius

Algirdas Sakevičius

Teklė Songulija-Tkačenko, mob. tel. 8 63632466

**DĖL XXVIII LIETUVOS MOKINIŲ
RUSŲ (UŽSIENIO) KALBOS
OLIMPIADOS II (MIESTO/RAJONO) ETAPO**

**INFORMACIJOS PATIKSLINIMAS
REKOMENDACIJOS dėl
RUSŲ (UŽSIENIO) KALBOS OLIMPIADOS VYKDYMO**

Olimpiados formatas – virtualus

Rusų (užsienio) kalbos olimpiados aprašymas:

2021m.vasario 11 d.

1. **8.40 – 8.50** – prisijungimas prie konkrečios rusų (užsienio) kalbos užduočių atlikimo grupės ZOOM(ar kitoje) platformoje. **Prisijungimo nuorodą miesto/rajono etapo organizatorius siunčia** 8.20 val. į nurodytą mokinio elektroninį paštą.
2. **8.50 – 9.00** – olimpiados atidarymas. Miesto/rajono metodinio būrelio pirmininkas.
3. **9.00 – 9.10** – TESTO, kuris bus atsiųstas (**9.10**) į mokinio elektroninio pašto dėžutę, parsisiuntimas į kompiuterį ir išsisaugojimas.
4. **9.10 – 10.10** - **TESTO atlikimas WORD‘ o dokumente (dokumentas turi būti išsaugotas kompiuteryje gautu formatu, formatas nekeičiamas).**

Kiekvieną grupę stebi per virtualią platformą vykdytojas. Vykdytoją skiria miesto/rajono etapo organizatorius. **Kameros įjungtos.**

5. **10.10 – 10.20** – atlikto TESTO siuntimas į elektroninio pašto dėžutę, iš kurios gautas testas.

Nurodymai mokiniams dėl TESTO atlikimo

- Užduotyse, kur reikia pasirinkti vieną iš pasiūlytų variantų, teisingą atsakymą pažymėkite geltona spalva.
- Kai užduotyje reikalaujama įrašyti teisingą variantą iš pateiktų raidžių ar žodžių, galite arba kopijuoti ir įklijuoti pasirinktą atsakymą, arba spausdinti rusų kalbos klaviatūra teisingą atsakymą.
- Atvirus atsakymus rašykite naudodamiesi rusų kalbos klaviatūra.
- Kandidatai, atlikę testą iki nurodyto laiko (10.10), gali atliktą TESTĄ išsiųsti anksčiau.
- Išsiųsti pasibaigus nurodytam laikui (10.20) darbai, nevertinami.
- Apie iškilusias technines problemas mokiniai nedelsiant praneša savo grupės vykdytojui.

10.20 – 10.30 – Pertrauka

Po pertraukos:

1. **10.30** – KŪRYBINIO DARBO raštu užduoties, kuri bus atsiųsta (**10.30**) į mokinio elektroninio pašto dėžutę, parsisiuntimas į kompiuterį ir išsisaugojimas.

2. 10.30 – 11.30 – KŪRYBINIO DARBO raštu užduoties atlikimas.

Kiekvieną grupę stebi per virtualią platformą vykdytojas. Kameros įjungtos.

3. **11.30 – 11.40** – atlikto KŪRYBINIO DARBO raštu siuntimas į elektroninio pašto dėžutę, iš kurios buvo gauta užduotis.

Nurodymai mokiniams dėl KŪRYBINIO DARBO raštu atlikimo

- Jūs galite atlikti darbą **WORD‘ o dokumente**, naudodamiesi rusų kalbos klaviatūra, arba atlikti kūrybinį darbą raštu, **rašydami ranka** baltos spalvos popieriaus lape linijomis tamsiai mėlynu rašikliu.
- Atliktą kūrybinį darbą raštu **WORD‘ o dokumente** siunčiate į elektroninio pašto dėžutę, iš kurios gavote užduotį.
- Atliktą kūrybinį darbą raštu, **rašytą ranka**, prašome nuskenuoti arba nufotografuoti ir išsiųsti į elektroninio pašto dėžutę, iš kurios gavote užduotį.
- Kandidatai, atlikę kūrybinio darbo raštu užduotį iki nurodyto laiko (11.30), gali kūrybinio darbo raštu užduotį išsiųsti anksčiau.

- Išsiųsti pasibaigus nurodytam laikui (11.40) darbai, nevertinami.
- Apie iškilusias technines problemas mokiniai nedelsiant praneša savo grupės vykdytojui.

Mokiniai turi pasirūpinti:

- Rusų kalbos klaviatūra
- Kokybiška kamera
- Kokybišku mikrofonu
- Baltos spalvos popieriumi linijomis
- Tamsiai mėlynos spalvos rašikliu

Užduočių atlikimo sąlygos:

1. Visų užduočių atlikimo metu dalyvių **mikrofonai turi būti įjungti.**
2. Visų užduočių atlikimo metu dalyvių **kameros turi būti įjungtos.**

Rekomenduojama pravesti mokiniams išankstinius apmokymus, instruktažus, aptarti su mokiniais olimpiados vykdymą.

Olimpiados vykdymas gali būti koreguojamas pagal situaciją. Mokiniai gali atlikti darbus iš namų arba iš mokyklos. Turi būti užtikrintas vykdytojų stebėjimas.

Darbai turi būti koduojami. Atsakingą asmenį už darbų kodavimą, darbų siuntimą mokiniams, surinkimą ir siuntimą vertinimo komisijai skiria miesto/rajono savivaldybės švietimo skyrius.

Mokiniai privalo pasirašyti laisva forma parašytą pasižadėjimą dėl sąžiningo savarankiško užduočių atlikimo ir atsiųsti jį miesto/rajono etapo vertinimo komisijos pirmininkui.

Už užduočių siuntimą į mokinio elektroninio pašto dėžutę atsakingas miesto/rajono etapo savivaldybės skirtas atsakingas asmuo.

Rekomendacijas teikė RU šalies olimpiados vertinimo komisijos pirmininkė Irena Vološina.

Dėl papildomos informacijos kreiptis į Teklę Songuliją-Tkačenko

tekle@olimpiados.lt

863632466

Rusų (gimtoji) kalbos grupės olimpiados aprašymas:
2021m.vasario 11 d.

1. **8.40 – 8.50** – prisijungimas prie **konkrečios** rusų (užsienio) kalbos **užduočių atlikimo grupės** ZOOM(ar kitoje) platformoje. Prisijungimo nuoroda siunčiama 8.20 val. į nurodytą mokinio elektroninį paštą.
2. **8.50 – 9.00** – olimpiados atidarymas. Miesto/rajono metodinio būrelio pirmininkas.
3. **9.00 – 9.10** – testo, kuris bus atsiųstas (**9.10**) į mokinio elektroninio pašto dėžutę, parsisiuntimas į kompiuterį ir išsisaugojimas.
4. **9.10 – 10.30** - **testo atlikimas WORD‘ o dokumente (dokumentas turi būti išsaugotas kompiuteryje gautu formatu, formatas nekeičiamas).**
Kiekvieną grupę stebi per virtualią platformą vykdytojas. Kameros įjungtos.
10.30 – 10.40 – atlikto testo siuntimas į elektroninio pašto dėžutę, iš kurios gautas testas.

Nurodymai mokiniams dėl testo atlikimo

- Užduotyse, kur reikia pasirinkti vieną iš pasiūlytų variantų, teisingą atsakymą pažymėkite geltona spalva.
 - Kai užduotyje reikalaujama įrašyti teisingą variantą iš pateiktų raidžių ar žodžių, galite arba kopijuoti ir įklijuoti pasirinktą atsakymą, arba spausdinti rusų kalbos klaviatūra teisingą atsakymą.
 - Atvirus atsakymus rašykite naudodamiesi rusų kalbos klaviatūra.
 - Kandidatai, atlikę testą iki nurodyto laiko (10.30), gali atliktą TESTĄ išsiųsti anksčiau.
 - Išsiųsti pasibaigus nurodytam laikui (10.40) darbai, nevertinami.
 - Apie iškilusias technines problemas mokiniai nedelsiant praneša savo grupės vykdytojui.
5. **10.40—10.50-- kūrybinio darbo raštu užduoties**, kuri bus atsiųsta į mokinio elektroninio pašto dėžutę, parsisiuntimas į kompiuterį ir išsisaugojimas.
 6. **10.50—11.35-- kūrybinio darbo raštu užduoties atlikimas.**
Kiekvieną grupę stebi per virtualią platformą vykdytojas. Kameros įjungtos.
8 . 11.35 – 11.40 – atlikto kūrybinio darbo raštu siuntimas į elektroninio pašto dėžutę, iš kurios buvo gauta užduotis.

11.40—12.00 Pertrauka

Po pertraukos:

7. **12.00 –12.10** Tekstai interpretacijai, kurie bus atsiųsti į mokinio elektroninio pašto dėžutę, parsisiuntimas į kompiuterį ir išsisaugojimas.
2. **12.10 – 14.10 – interpretacijos atlikimas.**
Kiekvieną grupę stebi per virtualią platformą vykdytojas. Kameros įjungtos.
3. **14.10 – 14.20** – atliktos interpretacijos siuntimas į elektroninio pašto dėžutę, iš kurios buvo gauta užduotis.

Nurodymai mokiniams dėl kūrybinio darbo raštu atlikimo

- Jūs turite atlikti darbą **WORD‘ o dokumente**, naudodamiesi rusų kalbos klaviatūra.
- Atliktą kūrybinį darbą ir teksto interpretaciją raštu **WORD‘ o dokumente** siunčiate į elektroninio pašto dėžutę, iš kurios gavote užduotį.
- Kandidatai, atlikę kūrybinio darbo raštu užduotį ir teksto interpretaciją iki nurodyto laiko, darbus gali išsiųsti anksčiau.
- Išsiųsti pasibaigus nurodytam laikui, darbai nevertinami.
- Apie iškilusias technines problemas mokiniai nedelsiant praneša savo grupės vykdytojui.

Mokiniai turi pasirūpinti:

- Rusų kalbos klaviatūra
- Kokybiška kamera
- Kokybišku mikrofonu

Užduočių atlikimo sąlygos:

3. Visų užduočių atlikimo metu dalyvių **mikrofonai turi būti įjungti.**
4. Visų užduočių atlikimo metu dalyvių **kameros turi būti įjungtos.**

Rekomenduojama praveisti mokiniams išankstinius apmokymus, instruktažus, aptarti su mokiniais olimpiados vykdymą.

Olimpiados vykdymas gali būti koreguojamas pagal situaciją. Mokiniai gali atlikti darbus iš namų arba iš mokyklos. Turi būti užtikrintas vykdytojų stebėjimas.

Darbai turi būti koduojami. Atsakingą asmenį už darbų kodavimą, darbų siuntimą mokiniams, surinkimą ir siuntimą vertinimo komisijai skiria miesto/rajono savivaldybės švietimo skyrius.

Mokiniai privalo pasirašyti laisva forma parašytą pasižadėjimą dėl sąžiningo savarankiško užduočių atlikimo ir atsiųsti jį vertinimo miesto/rajono etapo komisijos pirmininkui.

Rekomendacijas teikė RG šalies olimpiados vertinimo komisijos pirmininkė Irina Aniukštienė

Už užduočių siuntimą į mokinio elektroninio pašto dėžutę atsakingas miesto/rajono etapo savivaldybės skirtas atsakingas asmuo.

Dėl papildomos informacijos kreiptis į Teklę Songuliją-Tkačenko
tekle@olimpiados.lt