

INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS LIETUVOS MOKINIŲ NEFORMALIOJO ŠVIETIMO CENTRE TEIKIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Informacijos apie pažeidimus Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centre teikimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato informacijos apie Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centre (toliau – LMNŠC) galimai rengiamus, padarytus ar daromus pažeidimus teikimo, informacijos apie pažeidimus priėmimo LMNŠC veikiančiu vidiniu informacijos apie pažeidimus teikimo kanalu (toliau – vidinis kanalas), jos vertinimo ir sprendimų priėmimo tvarką.

2. Informacijos apie pažeidimus pateikimo pagrindai, aplinkybės, kurioms esant gali būti teikiama informacija apie pažeidimus, atlyginimo ir kompensavimo tvarka nustatyta Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatyme (toliau – Pranešėjų apsaugos įstatymas) ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. lapkričio 14 d. nutarime Nr. 1133 „Dėl Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo įgyvendinimo“ (toliau – Vyriausybės nutarimas).

3. LMNŠC gauta informacija apie pažeidimus priimama, registruojama, nagrinėjama ir asmenų, teikiančių informaciją apie pažeidimą, apsaugos priemonės užtikrinamos vadovaujantis Pranešėjų apsaugos įstatymu, kitais teisės aktais ir Aprašu.

4. Apraše vartojamos sąvokos apibrėžtos Pranešėjų apsaugos įstatyme ir kituose jį įgyvendinančiuose teisės aktuose.

5. LMNŠC vadovas įsakymu paskiria kompetentingą subjektą, kuris administruoja vidinį kanalą.

6. Kompetentingas subjektas privalo užtikrinti asmens, kuris vidiniu kanalu pateikia informaciją apie pažeidimą LMNŠC ir kurį su LMNŠC sieja ar siejo darbo santykiai arba sutartiniai santykiai (konsultavimo, paslaugų, rangos, praktikos, savanorystės ir pan.) (toliau – asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą), ir jo teikiamos informacijos konfidencialumą, išskyrus įstatymuose nustatytus atvejus.

II SKYRIUS INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS TEIKIMAS IR PRIĖMIMAS

7. Asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą, turi teisę ją pateikti užpildydamas Vyriausybės nutarimu patvirtintą pranešimo apie pažeidimą formą arba apie pažeidimą pranešti laisvos formos pranešimu, kuriame turi būti pateikta Aprašo 8 punkte nurodyta informacija ir tai, kad ši informacija teikiama vadovaujantis Pranešėjų apsaugos įstatymu.

8. Asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą, LMNŠC ją gali pateikti vienu iš šių būdų:

8.1. bet kuriuo metu (darbo ir ne darbo laiku) atsiųsdamas pranešimą elektroninio pašto adresu praneseju.apsauga@lmnsc.lt;

8.2. atsiųsdamas pranešimą paštu LMNŠC adresu Žirmūnų g. 1B, Vilnius. Siunčiant pranešimą paštu, po adreso nurodoma: „KOMPETENTINGAM SUBJEKTUI ASMENIŠKAI“.

9. Asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą, pranešime turi nurodyti konkrečias faktines aplinkybes, asmenį, kuris rengiasi daryti pažeidimą, dalyvauja ar dalyvavo darant pažeidimą, sužinojimo apie pažeidimą datą ir aplinkybes, nuodyti, ar apie šį pažeidimą jau pranešė, jei taip – kam pranešė, ar gavo atsakymą, taip pat nurodyti savo vardą, pavardę, gyvenamąją ir (ar) korespondencijos gavimo vietą arba elektroninio pašto adresą ir kitus duomenis ryšiui palaikyti

(kaip ir kada geriausia susisiekti). Jei įmanoma, prie pranešimo turi būti pridėti rašytiniai ar kitokie turimi duomenys apie pažeidimą.

10. Pranešimus priima ir užregistruoja kompetentingas subjektas.

11. Jei pranešimas apie pažeidimą LMNŠC, atitinkantis Pranešėjų apsaugos įstatymo reikalavimus, buvo gautas kitu būdu nei nurodyta Aprašo 7 punkte, jis neregistruojamas, o jį gavęs LMNŠC darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį, privalo nedelsdamas, ne vėliau kaip per 1 darbo dieną nuo pranešimo gavimo dienos, jį persiųsti (perduoti) kompetentingam subjektui, neatskleisdamas sužinotos informacijos ar duomenų tretiesiems asmenims. Šiame punkte nustatyta tvarka gauta ir elektroniniu paštu persiųsta informacija apie pažeidimą iš elektroninio pašto dėžutės nedelsiant turi būti ištrinta.

III SKYRIUS

PATEIKTOS INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMĄ VERTINIMAS, SPRENDIMŲ PRIĖMIMAS

12. Kompetentingas subjektas, vidiniu kanalu gavęs informaciją apie pažeidimą, nedelsdamas imasi ją vertinti. Jei informacijos apie pažeidimą vertinimas reikalauja specialių žinių, kompetentingas subjektas informacijai apie pažeidimą įvertinti turi teisę pasitelkti tokių žinių turinčius LMNŠC darbuotojus, kurie privalo užtikrinti jiems patikėtos informacijos konfidencialumą ir pasirašyti konfidencialumo pasižadėjimą (priedas).

13. Kompetentingas subjektas, įvertinęs asmens, pateikusio informaciją apie pažeidimą, pranešime pateiktą informaciją gali priimti vieną iš šių sprendimų:

13.1. inicijuoti pateiktos informacijos apie pažeidimą nagrinėjimo procesą, jeigu LMNŠC pagal kompetenciją įgaliota tirti tokią informaciją;

13.2. jei gauta informacija apie pažeidimą leidžia pagrįstai manyti, kad yra rengiama, daroma ar padaryta nusikalstama veika, administracinis nusižengimas arba kitas pažeidimas, kompetentingas subjektas ne vėliau kaip per dvi darbo dienas nuo informacijos apie pažeidimą gavimo dienos persiunčia gautą informaciją apie galimus pažeidimus tokią informaciją įgaliotai tirti institucijai be asmens, pateikusio informaciją apie pažeidimą, sutikimo ir apie tai praneša informaciją apie pažeidimą pateikusiam asmeniui;

13.3. nenagrinėti arba nutraukti gautos informacijos apie pažeidimą nagrinėjimo procedūrą, jeigu:

13.3.1. įvertinus nustatoma, kad pateikta informacija apie pažeidimą neatitinka Pranešėjų apsaugos įstatymo nuostatų;

13.3.2. informacija apie pažeidimą grindžiama akivaizdžiai tikrovės neatitinkančia informacija;

13.3.3. pateikta informacija apie pažeidimą jau yra išnagrinėta arba nagrinėjama.

14. Kompetentingas subjektas ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo informacijos apie pažeidimą gavimo patvirtinimo raštu informuoja tokią informaciją pateikusį asmenį apie priimtą sprendimą dėl informacijos nagrinėjimo. Sprendimas nenagrinėti informacijos apie pažeidimą turi būti motyvuotas.

15. Nagrinėdamas pateiktą informaciją apie LMNŠC kompetencijai priskirtiną pažeidimą, kompetentingas subjektas turi teisę:

15.1. kreiptis į LMNŠC direktorių dėl LMNŠC darbuotojo galimai padaryto darbo drausmės pažeidimo tyrimo pradėjimo;

15.2. kreiptis į LMNŠC direktorių dėl audito, piniginių ar kitokių vertybių revizijos (inventorizacijos) atlikimo;

15.3. naudotis teisės aktuose kompetentingam subjektui suteiktomis kitomis teisėmis.

16. Kompetentingas subjektas, baigęs nagrinėti informaciją apie pažeidimą, ne vėliau kaip per dvi darbo dienas raštu informuoja informaciją apie pažeidimą pateikusį asmenį apie priimtą sprendimą, nagrinėjimo rezultatus ir veiksmus, kurių buvo imtasi ar planuojama imtis, nurodo priimto sprendimo apskundimo tvarką. Nustačius pažeidimo padarymo faktą, kompetentingas

subjektas informuoja informaciją apie pažeidimą pateikusį asmenį apie pažeidimą padariusiems asmenims taikytą atsakomybę.

IV SKYRIUS KONFIDENCIALUMO UŽTIKRINIMAS

17. Kompetentingas subjektas užtikrina asmens, pateikusio informaciją apie pažeidimą, ir jo teikiamos informacijos konfidencialumą, išskyrus įstatymuose nustatytus atvejus.

18. Už bylos, kurioje saugoma informacija apie pažeidimą, saugojimą atsakingas kompetentingas subjektas. Su byloje esančiais duomenimis susipažinti gali tik tokią teisę turintys asmenys, pasirašę konfidencialumo pasižadėjimą.

19. LMNŠC darbuotojai, kurie pagal atliekamas funkcijas turi prieigą prie asmens, pateikusio informaciją apie pažeidimą, pateiktų duomenų arba gali sužinoti ją pateikusio asmens duomenis, susipažinę su pateiktais duomenimis yra supažindinami su atsakomybe už Pranešėjų apsaugos įstatyme ir (ar) kituose teisės aktuose nustatytų pranešėjų apsaugos reikalavimų pažeidimą, privalo pasirašyti konfidencialumo pasižadėjimą ir įsipareigoti neatskleisti tokios informacijos ar duomenų trečiosioms šalims.

20. Konfidencialumas užtikrinamas nepaisant gautos informacijos apie pažeidimą nagrinėjimo rezultatų.

21. Konfidencialumo užtikrinti nebūtina, kai to raštu prašo asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą, arba jei jo pateikta informacija yra žinomai melaginga.

22. Informaciją apie pažeidimą pateikusio asmens, duomenų ir kitos informacijos pateikimas ikiteisminio tyrimo ar kitoms pažeidimus tiriančioms kompetentingoms institucijoms, neatskleidžiant šių duomenų įstaigoje, nelaikomas konfidencialumo pažeidimu.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

23. Jei asmuo, pateikęs informaciją apie pažeidimą, negavo atsakymo arba LMNŠC nebuvo imtasi veiksmų reaguojant į pateiktą informaciją, jis, vadovaudamasis Pranešėjų apsaugos įstatymo 4 straipsnio 4 dalies 4 punktu, turi teisę tiesiogiai kreiptis į kompetentingą instituciją – Lietuvos Respublikos prokuratūrą ir pateikti nustatytos formos pranešimą apie pažeidimą.

24. Kompetentingas subjektas ne rečiau kaip kartą per metus apibendrina informacijos apie pažeidimus gavimo ir nagrinėjimo praktiką ir LMNŠC interneto svetainėje skelbia statistinius duomenis apie atvejų, kai buvo pateikta informacija apie pažeidimus, skaičių, jų vertinimo rezultatus, apibendrintą informaciją apie pažeidimus, kurie buvo atskleisti remiantis asmenų pateikta informacija pagal Aprašą.

25. Asmenys, pažeidę Aprašo reikalavimus, atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

26. Aprašas tvirtinamas ir keičiamas LMNŠC direktoriaus įsakymu.

27. Aprašas skelbiamas LMNŠC interneto svetainėje.

(Konfidencialumo pasižadėjimo forma)

LIETUVOS MOKINIŲ NEFORMALIOJO ŠVIETIMO CENTRO

(struktūrinio padalinio ir pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)

KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS

20 m. d. Nr.
Vilnius

1. Aš suprantu, kad, vykdydamas savo pareigas Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centre, turėsiu prieigą prie informacijos apie asmenis, kuriems, vadovaujantis Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo (toliau – Pranešėjų apsaugos įstatymas) nuostatomis, taikomas reikalavimas užtikrinti konfidencialumą. Ši informacija Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytais atvejais gali būti atskleista ar perduota tik įgaliotiems asmenims ar institucijoms.

2. Aš žinau, kad konfidencialią informaciją sudaro asmens, Pranešėjų apsaugos įstatymo nustatyta tvarka pateikusių informaciją apie pažeidimą, duomenys ir kita jį tiesiogiai ar netiesiogiai identifikuoti leidžianti informacija.

3. Aš pasižadu užtikrinti konfidencialumą ir neatskleisti, neperduoti informacijos, kuriai pagal Pranešėjų apsaugos įstatymą taikomas reikalavimas užtikrinti konfidencialumą, nė vienam asmeniui, kuris nėra įgaliotas naudotis šia informacija, tiek įstaigos viduje, tiek už jos ribų. Taip pat pasižadu pranešti savo vadovui apie bet kokią pastebėtą ar sužinotą situaciją, kuri gali kelti grėsmę tokios informacijos saugumui ir konfidencialumui užtikrinti.

4. Aš žinau, kad šis pasižadėjimas galios visą mano darbo ar sutartinių santykių galiojimo laiką šioje įstaigoje, taip pat man perėjus dirbti į kitas pareigas arba pasibaigus darbo ar sutartiniams santykiams.

5. Aš esu susipažinęs su Pranešėjų apsaugos įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytais pranešėjų apsaugos reikalavimais.

6. Aš esu įspėtas, kad, pažeidus šį pasižadėjimą, man gali būti taikoma atsakomybė už Pranešėjų apsaugos įstatyme ir (ar) kituose teisės aktuose nustatytą pranešėjų apsaugos reikalavimų pažeidimą.

(parašas)

(vardas ir pavardė)